ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на выполнение работ по поверке и (или) калибровке средств измерений

г. Вологда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Вологодской области» (ФБУ «Вологодский ЦСМ»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице заместителя директора Семенова Алексея Владимировича, действующего на основании доверенности № 30 от 21.12.2021г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение следующих работ:

- поверка средств измерений (далее по тексту СИ), входящих в перечень СИ, поверка которых осуществляется только аккредитованными в области обеспечения единства измерений государственными региональными центрами метрологии;

- поверка СИ, не входящих в перечень СИ, поверка которых осуществляется только аккредитованными в области обеспечения единства измерений государственными региональными центрами метрологии;

- калибровка СИ.

1.2. Поверка СИ осуществляется в соответствии с требованиями с требованиями нормативной документации на методы и средства поверки, оформление результатов поверки проводится в соответствии с требованиями нормативных документов в области метрологии.

1.3. Калибровка СИ осуществляется в соответствии с требованиями нормативной документации на методы и средства калибровки, оформление результатов калибровки проводится в соответствии с требованиями нормативных документов в области метрологии.

1.4. Номенклатура, объем, сроки предоставления СИ на поверку определяются согласованным графиком, либо письмом (заявкой).

1.5. Корректировка согласованных графиков поверки осуществляется по письменному заявлению Заказчика.

1.6. Номенклатура и количество СИ, предъявляемых для проведения калибровки, определяется письмом (заявкой).

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Провести поверку в сроки, согласованные в графике поверки. Срок поверки не превышает 15 рабочих дней с момента сдачи СИ в поверку.

2.1.2. Провести поверку СИ, не предусмотренных графиком поверки.

2.1.3. Провести калибровку в сроки, не превышающие 15 рабочих дней с момента сдачи СИ на калибровку.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Предоставить Исполнителю СИ с сопроводительным письмом (заявкой), очищенными от грязи, укомплектованными технической документацией, соединительными проводами и кабелями и другими устройствами, необходимыми для проведения работ.

2.2.2. При проведении работ по поверке и (или) калибровке СИ (далее по тексту «работы») на выезде (у Заказчика) предоставить Исполнителю помещения, соответствующие требованиям НТД.

2.3. При желании заказчика, по согласованию сторон, Исполнителем могут быть проведены срочные работы в течение 3-х дней. Срочные работы проводятся при наличии технических возможностей Исполнителя и если это допустимо по технологии проведения работ.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость поверки СИ, входящих в перечень СИ, поверка которых осуществляется только аккредитованными в области обеспечения единства измерений государственными региональными центрами метрологии устанавливается Прейскурантом цен, утвержденным Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии.

3.2 Стоимость поверки СИ, не входящих в перечень СИ, поверка которых осуществляется только аккредитованными в области обеспечения единства измерений государственными региональными центрами метрологии, устанавливается Прейскурантом цен, утвержденным директором ФБУ «Вологодский ЦСМ».

3.3. Стоимость калибровки СИ устанавливается Прейскурантом цен, утвержденным директором ФБУ «Вологодский ЦСМ».

3.4. Заказчик оплачивает стоимость работ в соответствии с действующим тарифом авансовым платежом, согласно счету на оплату.

3.5. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения счета Исполнителя производит предварительную оплату в размере 30% от стоимости работ. Оставшиеся 70% суммы Заказчик оплачивает в течение 10 (десяти) рабочих дней после выполнения работ на основании акта приема-сдачи работ и счета-фактуры.

3.6. За срочное выполнение работ по калибровке СИ и поверке СИ, не входящих в перечень средств измерений, поверка которых осуществляется только аккредитованными в области обеспечения единства измерений государственными региональными центрами метрологии, Исполнителем взимается дополнительная плата в следующем размере:

- 50% от тарифа при выполнении работ в течение 1-х суток;

- 30% от тарифа при выполнении работ в течение 3-х суток.

3.7. При проведении калибровки СИ и поверки СИ, не входящих в перечень средств измерений, поверка которых осуществляется только аккредитованными в области обеспечения единства измерений государственными региональными центрами метрологии на месте эксплуатации Заказчик оплачивает использование Исполнителем транспортных средств для перевозки эталонов. Оплата транспортного обслуживания, командировочных расходов производится по фактическим затратам и включается отдельной строкой в заявление (квитанцию).

3.8. По согласованию сторон, на основании гарантийного письма об оплате работ, Исполнителем могут быть проведены работы без предварительной оплаты. При этом Заказчик оплачивает выполненную исполнителем работу в течение 3-х дней после подписания акта приема-сдачи работ.

3.9. Стоимость выполняемых работ, командировочные расходы облагаются НДС.

3.10.Стоимость выполняемых работ согласно счета на оплату №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) с учетом НДС. Цена Договора является твердой и включает в себя стоимость работ, налогов, сборов и других платежей, связанных с выполнением работ.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. Заказчик представляет СИ для проведения работ с сопроводительным письмом (заявкой).

4.2. При приеме СИ для проведения работ оформляется заявление (квитанция) установленной формы (3 экз.) и счет на оплату в соответствии с утвержденным Порядком. Третий экземпляр заявления (квитанции) и счет на оплату передается Заказчику.

4.3. Для получения сданного для проведения работ СИ Заказчик предъявляет доверенность на получение СИ после проведения работ и на право подписи актов приема-сдачи работ, и 3-й экземпляр заявления (квитанции). При получении СИ Заказчику выдается оформленный экземпляр заявления (квитанции) с актом приема-сдачи работ и счет-фактура.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Исполнитель несет полную ответственность за сохранность принятых для проведения работ СИ в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Все претензии по состоянию и комплектности СИ принимаются Исполнителем при получении СИ. После вывоза СИ претензии Исполнителем не принимаются.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Срок действия договора:

# Начало – с момента подписания договора

Окончание – 31.12.2022г.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ ПО ДОГОВОРУ

7.1. В случае возникновения споров по настоящему Договору стороны принимают меры к их урегулированию путем переговоров.

7.2. Все неурегулированные споры по данному Договору будут представлены на рассмотрение Арбитражного суда Вологодской области.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

8.3. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений [п. п. 8.1](file:///C:\Users\savl\AppData\Local\Temp\договор-типовой-2021.docx#Par3) и [8.2](file:///C:\Users\savl\AppData\Local\Temp\договор-типовой-2021.docx#Par4) настоящего Договора, соответствующая сторона обязуется уведомить об этом другую сторону в письменной форме. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений [п. п. 8.1](file:///C:\Users\savl\AppData\Local\Temp\договор-типовой-2021.docx#Par3) и [8.2](file:///C:\Users\savl\AppData\Local\Temp\договор-типовой-2021.docx#Par4) настоящего Договора другой стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

8.4. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений [п. п. 8.1](file:///C:\Users\savl\AppData\Local\Temp\договор-типовой-2021.docx#Par3) и [8](file:///C:\Users\savl\AppData\Local\Temp\договор-типовой-2021.docx#Par4).2 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой стороне об итогах его рассмотрения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

8.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений [п. п. 8.1](file:///C:\Users\savl\AppData\Local\Temp\договор-типовой-2021.docx#Par3) и [8.2](file:///C:\Users\savl\AppData\Local\Temp\договор-типовой-2021.docx#Par4) настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей стороны, сообщивших о факте нарушений.

8.6. В случае подтверждения факта нарушения одной стороной положений [п. п. 8.1](file:///C:\Users\savl\AppData\Local\Temp\договор-типовой-2021.docx#Par3) и [8.2](file:///C:\Users\savl\AppData\Local\Temp\договор-типовой-2021.docx#Par4) настоящего Договора и/или неполучения другой стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с [п. 8.3](file:///C:\Users\savl\AppData\Local\Temp\договор-типовой-2021.docx#Par5) настоящего Договора, другая сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Все исправления по тексту настоящего Договора имеют юридическую силу только в том случае, если они удостоверены подписями сторон в каждом отдельном случае.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель | | Заказчик | |
| Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Вологодской области» (ФБУ "Вологодский ЦСМ")  160004, г. Вологда, ул. Ленинградская, 70А  тел. (8172) 51-17-18, 53-26-01, факс: (8172) 52-06-56  ИНН/КПП 3525041411/352501001  Получатель:  УФК по Вологодской области  (ФБУ «Вологодский ЦСМ» л.сч. 20306Х66000)  Номер казначейского счета 03214643000000013000  Банк:  Отделение Вологда // УФК по Вологодской  области г. Вологда  БИК (БИК ТОФК) 011909101  Счет банка (ЕКС) 40102810445370000022 | |  | |
| От Исполнителя: | | От заказчика: | |
| Заместитель директора | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | А.В.Семенов | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| М. П. | | М. П. |  |