

ФБУ «Вологодский ЦСМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ФБУ «Вологодский ЦСМ»

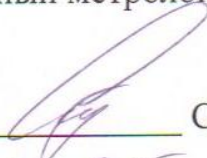

_____ В.А. Полетаев

« 14 » июля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЕЛИКОУСТЮГСКОМ ФИЛИАЛЕ

ПП 04-12-15

Главный метролог


_____ Слепухин Д.А.

19.06.15

2015 г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Великоустюгский филиал (далее по тексту - филиал) является структурным подразделением ФБУ «Вологодский ЦСМ».

1.2 Филиал, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора ФБУ «Вологодский ЦСМ».

1.3 Общее руководство филиалом осуществляет начальник филиала.

1.4 Начальник филиала непосредственно подчиняется главному метрологу.

1.5 Начальник филиала назначается и освобождается от должности приказом директора ФБУ «Вологодский ЦСМ» по представлению главного метролога.

1.6 Организационную структуру и штатное расписание филиала утверждает директор ФБУ «Вологодский ЦСМ».

1.7 Филиал входит в состав метрологической службы ФБУ «Вологодский ЦСМ».

1.8 Филиал в своей работе руководствуется:

- действующим законодательством, нормативно-правовыми актами, а также локальными актами и организационно-распорядительными документами организации;

- приказами, постановлениями Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии;

- приказами, указаниями, решениями и поручениями директора;

- Уставом ФБУ «Вологодский ЦСМ»;

- Политикой и Целями ФБУ «Вологодский ЦСМ» в области качества;

- документами СМК;

- правилами внутреннего трудового распорядка;

- правилами охраны труда и техники безопасности;

- настоящим Положением.

2 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

2.1 Филиал состоит из:

- начальника филиала;

- инженера по метрологии 2 категории;

- инженера по метрологии – 2 ед.;

- уборщика служебных помещений.

2.2 Организационная структура филиала представлена в приложении 1.

3 ФУНКЦИИ

Филиал выполняет следующие функции:

3.1 Проведение поверки средств измерений в соответствии с областью аккредитации ФБУ «Вологодский ЦСМ». Перечень поверяемых средств измерений представлен в Приложении 2.

3.2 Проведение первичной и периодической аттестации испытательного оборудования.

3.3 Оказание консультационно-методической помощи юридическим и частным лицам по вопросам метрологии.

3.4 Проведение технического обслуживания эталонов и иного оборудования, применяемого в филиале.

3.5 Проведение калибровки средств измерений.

3.6 Ведение делопроизводства филиала.

4 ПРАВА

Сотрудники филиала имеют право:

4.1 Запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений и специалистов ФБУ «Вологодский ЦСМ» информацию по вопросам, входящим в компетенцию филиала.

4.2 Вносить предложения по совершенствованию работы филиала, улучшению условий труда.

4.3 Повышать квалификацию.

4.4 Получать для работы материалы, спецодежду и средства защиты согласно норм выдачи.

4.5 Пользоваться необходимыми для работы нормативными документами и технической литературой, имеющейся в информационном фонде ФБУ «Вологодский ЦСМ».

4.6 Пользоваться для работы оргтехникой, телефонной связью и интернетом.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Ответственность за качественное и своевременное выполнение подразделением всех задач и функций, предусмотренных положением о подразделении, несет начальник филиала.

5.2 Степень ответственности работников подразделения за выполнение основных функций представлена в приложении 3.

6 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

6.1 Взаимодействие филиала с другими подразделениями представлено в приложении 4.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ВЕЛИКОУСТЮГСКОГО ФИЛИАЛА



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**ПЕРЕЧЕНЬ ГРУПП СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЙ, ПОВЕРЯЕМЫХ
ВЕЛИКОУСТЮГСКИМ ФИЛИАЛОМ**

№ п/п	Наименование групп средств измерений	Метрологические характеристики поверяемых средств измерений	
		Диапазон измерений	Класс, разряд, погрешность
1	2	3	4
1.	Меры (метры) брусковые деревянные и металлические	0–1000 мм	ПГ±(1–1,5) мм
2.	Гири - эталонные - общего назначения	1– 200 г 1– 200 г	2 разряд КТ F ₁ (2)
3.	Гири - эталонные - общего назначения	1– 200 г 1– 200 г	3 разряд КТ F ₂ (3)
4.	Гири - эталонные - общего назначения	10 ⁻⁵ –20 кг 10 ⁻⁵ –20 кг	4 разряд КТ M ₁ (4)
5.	Гири общего назначения и условные	0,2–5 кг	КТ M ₂ (5) КТ M ₃ (6)
6.	Весы лабораторные квадрантные	0,001–2 кг	4 разряд
7.	Весы лабораторные равноплечие	0,001–5 кг	2, 3, 4 разряд
8.	Весы лабораторные электронные	0,001– 6 кг	КТ I, II, III
9.	Весы крутильные (торсионные)	0,02–5г	ПГ ±(0,02–10) мг
10.	Весы для статического взвешивания	0,02–15000 кг	КТ III
11.	Дозаторы весовые дискретного действия	0,5–1000 кг	ПГ ±(0,2–2)%
12.	Весы маслопробные	2–20 г	ПГ ±5 мг
13.	Динамометры пружинные общего назначения	10–5·10 ³ Н	ПГ ±2%
14.	Спидометры автомобильные и мотоциклетные	20–220 км/ч	ПГ +(4–12)%
15.	Установки для поверки спидометров	20–220 км/ч	ПГ ±(1–1,5)%
16.	Стенды и приборы для балансировки колес автомобилей	0–400г 0–360°	ПГ ±(2–5)г ПГ ±1,5°
17.	Стенды для проверки тормозных систем автомобилей	500–100000 Н	ПГ ±2%
18.	Машины испытательные, прессы	(0,1–500) кН	ПГ ±(1–2)%
19.	Счетчики воды объемные	0,02–3,00м ³ /ч Ду (10–20) мм	ПГ ±(2–5)%
20.	Колонки топливораздаточные	33·10 ⁻⁶ – 42·10 ⁻⁴ м ³ /с	ПГ ±(0,25–0,5)%
21.	Мерники	1– 50 дм ³	2 разряд
22.	Мерники технические	100–10000 дм ³	КТ 2
23.	Дозаторы	0,1–10 мл 1–1000 мкл	ПГ ±(1–2)% ПГ ±(1–5)%

1	2	3	4
24.	Преобразователи давления измерительные	0– 0,25 МПа	КТ 0,05– 1,0
25.	Манометры, вакуумметры	минус 0,095–60 МПа	КТ 0,6–4,0
26.	Тягомеры, напоромеры, тягонапоромеры	минус 25– 40кПа	КТ 0,6– 2,5
27.	Дифманометры, расходомеры	0–160 кПа	ПГ ±1,0%
28.	Сфигмоманометры	50– 300 мм рт.ст	ПГ ± 3мм рт.ст
29.	Термометры стеклянные	0 – 100°С	ПГ ±(0,1–5,0)°С
30.	Логометры, милливольтметры пирометрические, мосты уравновешенные автоматические, потенциометры автоматические	минус 200– 1800°С	КТ 0,25–1,5
31.	Амперметры постоянного тока	10^{-5} –20 А	КТ 1,0–4,0
32.	Вольтметры постоянного тока	10^{-2} –1000В	КТ 1,0–4,0
33.	Амперметры переменного тока	$2 \cdot 10^{-5}$ –20 А 50 Гц	КТ 1,0–4,0
34.	Вольтметры переменного тока	10^{-2} –1000В 50 Гц	КТ 1,0–4,0
35.	Измерители электрического сопротивления, омметры	10^{-2} – 10^8 Ом	ПГ ±(0,5–2)%
36.	Трансформаторы тока	0,5–3000 А/5А 50Гц	КТ 0,1–1
37.	Трансформаторы напряжения измерительные	6000 В/100 В 10000 В/100В 50 Гц	ПГ ±(0,5–3)%
38.	Счетчики индукционные электрической энергии переменного тока однофазные и трехфазные промышленной частоты	0,025– 100 А 15– 380В 50;60Гц	КТ 1–2,5
39.	Счетчики электрической энергии переменного тока электронные однофазные и трехфазные	0,025–100А 15–380В 50Гц	КТ 1–2,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МАТРИЦА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Номер пункта	Наименование функции подразделения	Наименование структурной единицы			
		Начальник филиала	Инженер по метрологии 2 категории	Инженер по метрологии	Уборщик помещений
3.1	Проведение поверки средств измерений в соответствии с областью аккредитации	О, У, И	О, У	О, У	-
3.2	Проведение первичной и периодической аттестации испытательного оборудования	О, У, И	У	У	-
3.3	Оказание консультационно-методической помощи юридическим и частным лицам по вопросам метрологии	О, У, И	У	-	-
3.4	Проведение технического обслуживания эталонов и иного оборудования, применяемого в филиале	О, У, И	О, У	У	-
3.5	Проведение калибровки средств измерений	О, У, И	О, У	О, У	-
3.6	Ведение делопроизводства филиала	О, У	У	-	-

Условные обозначения:

О – ответственный, отвечает за проведение и конечный результат работы;

У – участвует в проведении работы;

И – получает информацию о проведении работы и результатах.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ПО ДОЛЖНОСТЯМ

Наименование взаимодействующего подразделения	Великоустюгский филиал	
	Наименование документов, получаемых от подразделения, указанного в графе 1	Наименование документов, направляемых подразделению, указанному в графе 1
1	2	3
Главный метролог	1. Входящие документы на исполнение	1. Исходящие документы на согласование
Юрисконсульт	1. Копии приказов 2. Командировочные удостоверения 3. Утвержденный график отпусков. 4. Копии должностных инструкций	1. Листки нетрудоспособности 2. Задания на командировку 3. Заявки на обучение 4. Проект графика отпусков
Бухгалтерия	1. Расчетные листки заработной платы 2. Перечисление заработной платы, аванса 3. Денежные средства на командировочные расходы	1. Табель учета использования рабочего времени 2. Путевые листы 3. Авансовые отчеты 4. Акты на списание материальных запасов и оборотных средств, акты ОС-1 5. Документы на оприходование материальных запасов и оборотных средств 6. Инвентаризационные описи 7. Акты приема-сдачи выполненных работ 8. Счета –фактуры на выполненные работы
Планово-экономический отдел	1. Калькуляцию затрат на выполнение работ и услуг 2. Утвержденные плановые задания по доходам	1. Служебные записки на приобретение материалов 2. Служебные записки на приобретение оборудования 3. Проекты договоров на приобретение оборудования, материалов, запчастей
Группа метрологического обеспечения	1. Договоры на выполнение работ по поверке	1. Заявления (квитанции) 2. Отчеты о применении клейм в виде наклеек АИС «Метрконтроль»
Инженер по качеству	1. Учетные копии внутренних документов СМК, извещений об изменении документа СМК 2. Перечень форм регистрации записей СМК учреждения 3. Программа проведения внутренних аудитов	1. Подлинник положения о Филиале
Группа стандартизации и информационного обеспечения	1. Учетные копии НД, изменения к ним 2. Ежемесячный ИУС	1. Заявки на получение НД 2. Нормативная документация, представленная для актуализации
Специалист по охране труда	1. Копии инструкций по охране труда	

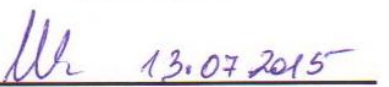
СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер


подпись, дата

И.П. Анохина

Юрисконсульт


подпись, дата

Л.Н. Шестакова

Начальник планово-
экономического отдела
подпись, дата

С.Н. Ожиганова

Ответственный
представитель
руководства по СМК
подпись, дата

С.С. Гусева

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов (стр) в докум.	Номер документа	Подп.	Дата
	изменённых	заменённых	новых	аннулированных				